

**«ЗАТВЕРДЖЕНО В НОВІЙ РЕДАКЦІЇ»  
ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ ЧЛЕНІВ  
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«ВОДНО-МОТОРНИЙ СПОРТИВНО-  
ФІЗКУЛЬТУРНИЙ КЛУБ «  
ВИДУБИЦЬКИЙ»  
ПРОТОКОЛ № 9  
ВІД «05» ЛИСТОПАДА 2016 РОКУ**

**С Т А Т У Т**  
**ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«ВОДНО-МОТОРНИЙ**  
**СПОРТИВНО-ФІЗКУЛЬТУРНИЙ**  
**КЛУБ**  
**«ВИДУБИЦЬКИЙ»**  
(НОВА РЕДАКЦІЯ)  
(ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД – 38095667)

Київ 2016

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.1.** ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВОДНО-МОТОРНИЙ СПОРТИВНО-ФІЗКУЛЬТУРНИЙ КЛУБ «ВИДУБИЦЬКИЙ» (надалі Спортивний Клуб) є неприбутковою громадською організацією спортивного спрямування, що створена на основі спільності інтересів та об'єднує на добровільних засадах громадян України для реалізації мети і завдань передбачених цим Статутом.

**1.2.** Спортивний клуб здійснює всебічну роботу з розвитку водно-моторного спорту, туризму та відпочинку на воді. Спортивний клуб у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про фізичну культуру і спорт», іншими законодавчими та нормативними актами, цим Статутом, що спрямований на виконання соціально значущих функцій.

**1.3.** Спортивний клуб набуває статусу юридичної особи з моменту реєстрації в установленому чинним законодавством порядку, володіє відокремленим майном, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, зразки яких затверджуються в порядку, визначеному цим Статутом. Спортивний клуб може мати свій прапор, емблему та іншу атрибутику (символіку). Символіка реєструється в установленому законом порядку.

**1.4.** Спортивний клуб має право від свого імені вчиняти правочини, що відповідають меті і завданням клубу, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді та третейському судад.

**1.5.** Спортивний клуб створений та діє на принципах

- 1) добровільності;
- 2) самоврядності;
- 3) вільного вибору території діяльності;
- 4) рівності перед законом;
- 5) відсутності майнового інтересу їх членів (учасників);
- 6) прозорості, відкритості та публічності.

**1.6.** Спортивний клуб реалізує свою мету та завдання в тісній взаємодії з іншими спортивними клубами, спортивними Федераціями та громадськими об'єднаннями. Взаємодія Спортивного клубу із спортивними організаціями та Федераціями будується на договірних засадах. Спортивний клуб може вступати в спортивні Федерації та громадські об'єднання діяльність яких відповідає меті та завданням спортивного клубу.

**1.7.** Спортивний клуб відповідає по своїх зобов'язаннях власним майном та фінансовими коштами, що йому належать. Держава та її органи і установи не несуть відповідальності за зобов'язаннями Спортивного клубу, так як і Спортивний клуб не відповідає за зобов'язання держави, її органів та установ. Спортивний клуб не відповідає за зобов'язаннями своїх членів так само, як і його члени не відповідають за зобов'язаннями Спортивного клубу.

**1.8.** Спортивний клуб створено без обмеження терміну дії на невизначений строк.

**1.9.** Найменування спортивного клубу:

**1.1.1.** Повне найменування: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВОДНО-МОТОРНИЙ СПОРТИВНО-ФІЗКУЛЬТУРНИЙ КЛУБ «ВИДУБИЦЬКИЙ».

**1.1.2.** Скорочене найменування: ГО «ВМСФК «ВИДУБИЦЬКИЙ».

**1.10.** Організаційно-правова форма Спортивного клубу: громадська організація.

## **2. МЕТА, ЗАВДАННЯ І ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ СПОРТИВНОГО КЛУБУ**

**2.1.** Метою (цілями) діяльності спортивного клубу є – задоволення та захист інтересів його членів шляхом сприяння розвитку активного відпочинку на воді, обміну знаннями та досвідом з водно-моторного спорту, туризму та відпочинку, сприяння та створення умов для розвитку необхідної інфраструктури в м. Києві.

**2.2.** Основними напрямами (завданнями) діяльності спортивного клубу є:

- 2.2.1.** захист законних прав та інтересів своїх членів;
- 2.2.2.** пропаганда здорового способу життя, сприяння у запровадженні фізичної культури і спорту в систему відпочинку та дозвілля;
- 2.2.3.** сприяння у підготовці спортсменів та створення команд для участі в національних та міжнародних змаганнях з водно-моторного спорту різних рівнів;
- 2.2.4.** участь в організації і проведенні масових фізкультурно-оздоровчих і спортивних заходів, надання послуг в сфері фізичної культури і спорту;
- 2.2.5.** реабілітаційна-рекреаційна діяльність спрямована на реабілітацію учасників бойових дій та АТО;
- 2.2.6.** створення та забезпечення діяльності спортивних баз, секцій, команд з водно-моторного спорту, спортивних шкіл;
- 2.2.7.** сприяння в організації та проведенні спортивних змагань, спортивно-видовищних заходів та заходів направлених на популяризацію та поширення фізичної культури серед громадян;
- 2.2.8.** розвиток регіональних та міжнародних зв'язків і співробітництва із іншими водно-моторними спортивними організаціями з метою надбання досвіду;
- 2.2.9.** забезпечення умов для базування та експлуатації суден які належать Спортивному клубу та його членам.

**2.3.** Для виконання своїх завдань Спортивний клуб:

- 2.3.1.** сприяє проведенню масових змагань, навчально-тренувальних та відновлювальних зборів;
- 2.3.2.** сприяє організації та забезпеченню контролю за навчально-тренувальним процесом в спортивних секціях, групах, командах, клубах за спортивними інтересами, створює необхідні умови для росту майстерності спортсменів;
- 2.3.3.** сприяє використанню фінансових асигнувань, що передбачені бюджетом Спортивного клубу для здійснення поза навчальної, спортивної та фізкультурно-оздоровчої роботи;
- 2.3.4.** сприяє раціональному та ефективному використанню матеріально-технічної бази, спортивних споруд в наданий час, інвентарю та обладнання, організує роботу баз та пунктів прокату спортивного інвентарю;
- 2.3.5.** вступає в договірні відносини з державними, комерційними, кооперативними, приватними установами, громадськими організаціями та федераціями;
- 2.3.6.** створює реабілітаційна-рекреаційні центри для реабілітації учасників бойових дій та АТО;
- 2.3.7.** бере участь підбір фізкультурних кадрів;
- 2.3.8.** сприяє заохоченню фізкультурно-спортивного активу, окремих тренерів і спортсменів за високі показники у розвитку масової фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи, нагороджує їх грамотами та пам'ятними подарунками;
- 2.3.9.** виносить подання на присвоєння почесних звань фізкультурникам, спортсменам, тренерам-викладачам та громадському активу;
- 2.3.10.** здійснює придбання та надає для тимчасового користування членами клубу спортивне та інше майно і технічні засоби;

- 2.3.11. орендує спортивні споруди та інше майно і технічні засоби необхідні для забезпечення діяльності Спортивного клубу ;
- 2.3.12. сприяє забезпеченню умов для базування та експлуатації суден які належать Спортивному клубу та його членам шляхом організації та облаштування водно-моторної спортивно-фізкультурної бази. Проводить роботу по забезпеченню безпечної експлуатації бази.
- 2.3.13. здійснює іншу діяльність, що не суперечить законодавству та створює умови для виконання завдань, які стоять перед Спортивним клубом.

### **3. ЧЛЕНИ СПОРТИВНОГО КЛУБУ, ЇХ ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ**

- 3.1. Членом Спортивного клубу можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 18 років які бажають приймати активну участь у діяльності та розвитку Спортивного клубу.
- 3.2. Прийом у члени Спортивного клубу проводиться Правлінням на підставі письмової заяви бажуючого вступити до Спортивного клубу. Рішення, щодо заяви про вступ до Спортивного клубу, має бути прийняте Правлінням не пізніше одного місяця після дня її одержання Правлінням.
- 3.3. Добровільне припинення членства в спортивному клубі здійснюється шляхом подання письмової заяви Правлінню спортивного клубу. Кожна особа має право добровільно у будь-який час припинити членство (участь) у спортивному клубі шляхом подання заяви до Правління спортивного клубу. Членство в спортивному клубі припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень. З того самого дня припиняється перебування члена спортивного клубу на будь-яких виборних посадах у спортивному клубі (крім Голови Правління та його заступника). Членство в спортивному клубі зазначених керівників припиняється з дня, наступного за днем обрання нового Голови Правління чи його заступника.
- 3.4. Виключення із Спортивного клубу проводиться Правлінням за рішенням Правління Спортивного клубу, в разі недотримання членом Спортивного клубу вимог цього Статуту.
- 3.5. Рішення Правління про відмову у прийнятті або виключення зі складу членів Спортивного клубу може бути оскаржене, в такому випадку питання розглядається на чергових Загальних Зборах членів Спортивного клубу, незалежно від наявності даного питання у порядку денному.

#### **3.6. Члени Спортивного клубу мають право:**

- 3.6.1. брати участь у зборах і нарадах, вносити в будь-який орган Спортивного клубу пропозиції з питань його роботи;
- 3.6.2. обирати та бути обраними до керівних органів Спортивного клубу;
- 3.6.3. вносити питання на розгляд органів управління Спортивного клубу;
- 3.6.4. займатися фізичною культурою і спортом в секціях, командах клубу;
- 3.6.5. виступати за свій Спортивний клуб у змаганнях;
- 3.6.6. користуватися спортивними базами, спорудами та інвентарем Спортивного клубу;
- 3.6.7. користуватися іншим майном придбаним чи орендованим для потреб Спортивного клубу.

#### **3.7. Члени Спортивного клубу зобов'язані:**

- 3.7.1. приймати участь у роботі Спортивного клубу, своєчасно сплачувати членські внески;
- 3.7.2. додержуватись вимог Статуту, виконувати рішення Зборів та інших керівних органів Спортивного клубу;
- 3.7.3. вдосконалювати свою фізичну підготовку, вести здоровий спосіб життя;
- 3.7.4. берегти майно, інвентар і форму спортивного клубу;
- 3.7.5. регулярно проходити медичний огляд, вести контроль за станом свого здоров'я, додержуватися власної та громадської гігієни.
- 3.7.6. приймати участь у заходах по впорядкуванню території та акваторії бази Спортивного клубу.

#### **4. ОРГАНИ КЕРІВНИЦТВА СПОРТИВНОГО КЛУБУ КОНТРОЛЬ ТА ПОРЯДОК ЇХ ДІЯЛЬНОСТІ**

- 4.1. Центральними органами управління Спортивного клубу є: Загальні збори членів Спортивного клубу та Правління.
- 4.2. Вищим керівним органом Спортивного клубу є: Загальні збори членів Спортивного клубу (надалі Збори Спортивного клубу), які скликаються Правлінням для вирішення нагальних та поточних питань, не рідше одного разу на рік. Загальні збори членів можуть прийняти до свого розгляду будь-яке питання діяльності спортивного клубу та ухвалити по ньому рішення.
- 4.3. Головним завданням Зборів Спортивного клубу є забезпечення досягнення мети та завдань діяльності Спортивного клубу.
- 4.4. Позачергові Збори Спортивного клубу можуть скликатися з ініціативи Правління, або на вимогу 10% від кількості членів Спортивного клубу.
- 4.5. Виключною компетенцією Зборів Спортивного клубу є:
  - 4.5.1. затвердження Статуту Спортивного клубу, внесення до нього змін і доповнень;
  - 4.5.2. обрання з числа членів Спортивного клубу Правління чисельністю не менше трьох чоловік та ревізійної комісії (у разі її створення) чисельністю не менше трьох чоловік, діяльність яких відбувається на громадських засадах;
  - 4.5.3. заслуховування і затвердження звітів Правління;
  - 4.5.4. визначення основних та довгострокових напрямків діяльності Спортивного клубу;
  - 4.5.5. вирішення питань стосовно реалізації права власності на кошти та майно Спортивного клубу
  - 4.5.6. вирішення питання щодо припинення діяльності Спортивного клубу;
- 4.6. Збори Спортивного клубу, вважаються повноважними за умови присутності на них більш як 1/2 від кількості членів Спортивного клубу.
- 4.7. Рішення приймаються простою більшістю голосів, якщо інше не передбачено цим статутом.
- 4.8. Колегіальним органом управління діяльністю Спортивного клубу у період між Зборами Спортивного клубу є Правління Спортивного клубу, яке обирається Зборами у кількості, визначеній цим Статутом терміном на три роки.
- 4.9. Правління Спортивного клубу :

- 4.9.1. організовує виконання рішень Зборів і вимог Статуту Спортивного клубу;
- 4.9.2. розглядає і затверджує перспективні та поточні плани роботи, кошториси витрат, бухгалтерські звіти Спортивного клубу;
- 4.9.3. скликає Збори Спортивного клубу і готує до них звіти та інші матеріали;
- 4.9.4. проводить усю роботу відповідно до затвердженого плану;
- 4.9.5. при необхідності утворює дирекцію – як виконавчий орган Правління Спортивного клубу, затверджує її штат, посадові оклади, порядок матеріального заохочення її співробітників, призначає на посаду та звільняє з посади директора і головного бухгалтера;
- 4.9.6. розглядає і затверджує річний звіт дирекції Спортивного клубу та річний бухгалтерський звіт;
- 4.9.7. затверджує кошторис Спортивного клубу;
- 4.9.8. приймає рішення про створення госпрозрахункових підприємств, установ, організацій, затверджує положення про них;
- 4.9.9. розпоряджається коштами та майном Спортивного клубу в межах установлених законодавством і цим Статутом, укладає договори, відкриває рахунки в установах банків;
- 4.9.10. представляє інтереси Спортивного клубу на всіх підприємствах, в установах та організаціях, видає довіреності;
- 4.9.11. організовує роботи щодо проведення в установленому порядку нарад, колективних акцій, та інших заходів пов'язаних з діяльністю Спортивного клубу;
- 4.9.12. затверджує єдині зразки атрибутики Спортивного клубу, членського квитка для його членів а також печатки, штампів та бланків Спортивного клубу;
- 4.9.13. вирішує інші питання, що стосуються діяльності Спортивного клубу, окрім тих, що віднесені до виключної компетенції Зборів Спортивного клубу та Ревізійної комісії;
- 4.9.14. затверджує умови застосування заохочень до членів Спортивного клубу;
- 4.9.15. розглядає питання, внесені членами Спортивного клубу.
- 4.9.16. у разі створення Виконавчого органу Правління – Дирекції Спортивного клубу, остання діє в межах повноважень, наданих рішенням Правління Спортивного клубу.

4.10. Засідання Правління проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на квартал. Рішення Правління оформлюються письмово, підписуються Головою Правління і секретарем засідання Правління Спортивного клубу та скріплюється печаткою. Роботою Правління керує Голова Правління Спортивного клубу.

4.11. Рішення Правління вважаються дійсними при присутності на засіданні правління більш як половини його членів.

4.12. Рішення Правління приймаються простою більшістю голосів присутніх членів.

4.13. Вибори всіх керівних і контрольних органів Спортивного клубу проводяться відкритим голосуванням.

4.14. Обирає із свого складу голову і заступника голови Правління;

4.15. Голова Правління Спортивного клубу, а в його відсутність заступник:

4.15.1. організовує роботу Правління;

4.15.2. вносить питання на розгляд Правління та головує на його засіданнях;

- 4.15.3. здійснює оперативне управління коштами та майном Спортивного клубу;
- 4.15.4. від імені Спортивного клубу без довіреності одноособово підписує угоди і договори, фінансові, банківські та інші офіційні документи Спортивного клубу;
- 4.15.5. забезпечує виконання поточних і перспективних планів Спортивного клубу;
- 4.15.6. виконує інші функції, що визначені цим Статутом та чинним законодавством.

**4.16. Ревізійна комісія:**

- 4.16.1. обирає із свого складу голову, заступника голови і секретаря комісії;
- 4.16.2. щорічно проводить ревізії статутної діяльності Спортивного клубу, перевіряє додержання кошторисної дисципліни, встановленого порядку обліку та звітності;
- 4.16.3. здійснює перевірки дотримання членами та керівними органами Спортивного клубу положень Статуту;
- 4.16.4. перевіряє виконання рішень Зборів та інших керівних органів Спортивного клубу;
- 4.16.5. виносить на обговорення відповідних органів Спортивного клубу наслідки ревізій та пропозиції по усуненню виявлених недоліків.

4.17. Контрольним органом Спортивного клубу є Ревізійна комісія. Кількісний склад Ревізійної комісії та строк повноважень її членів визначається Зборами Спортивного клубу. Членами Ревізійної комісії не можуть бути члени Правління та штатні працівники Спортивного клубу.

4.18. Засідання Ревізійної комісії вважаються дійсними при наявності на засіданні Ревізійної комісії більш як половини її членів.

4.19. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Ревізійної комісії.

4.20. Вибори всіх керівних і контрольних органів Спортивного клубу проводяться відкритим голосуванням.

4.21. Голосування шляхом використання засобів зв'язку на засіданнях Правління та Ревізійної комісії допускається лише за попередньою згодою Загальних зборів членів. Голосування шляхом використання засобів зв'язку на Загальних зборах членів є неприпустимим.

4.22. Повноваження всіх органів та посадових осіб Спортивного клубу дійсні до моменту їх переобрання у встановленому цим Статутом порядку.

## **5. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ПЕРЕД ЇЇ ЧЛЕНАМИ**

5.1. Щорічний звіт по виконанню статутних завдань готується Правлінням та підлягає оприлюдненню на офіційному сайті Спортивного клубу протягом 30 (тридцяти) днів з дня його затвердження Загальними зборами.

5.2. Усі керівні органи Спортивного клубу мають у 30-денний термін надати відповіді письмово або електронною поштою на запити членів Спортивного клубу щодо діяльності керівних органів та реалізації статутних завдань.

5.3. Керівні органи Спортивного клубу мають забезпечити для членів Спортивного клубу вільний доступ до інформації про діяльність, у тому числі про прийняття рішень та про здійснення статутних завдань.

## **6. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ**

**6.1.** Члени Спортивного клубу мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Спортивного клубу, Голови правління, заступника Голови правління, Правління або Загальних зборів шляхом подання письмової скарги, а саме:

- на дії, бездіяльність або рішення члена Спортивного клубу – первинна скарга подається до Голови правління, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржують ся та протягом 20 (двадцяти) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити скаржника про результати її розгляду. В разі відхилення скарги – повторна скарга подається до Правління, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, з обов'язковим викликом члена Спортивного клубу який скаржиться, а також члена Спортивного клубу дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до Загальних зборів Спортивного клубу, які зобов'язані розглянути скаргу на чергових або позачергових зборах, із обов'язковим викликом члена Спортивного клубу який скаржиться, а також члена Спортивного клубу дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

- на дії, бездіяльність або рішення Голови правління, заступника Голови правління – первинна скарга подається до Правління, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні із обов'язковим викликом члена Спортивного клубу який скаржиться, а також Голови правління, заступника Голови правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням – повторна скарга подається до Загальних зборів Руху які зобов'язані розглянути скаргу на чергових або позачергових зборах, із обов'язковим викликом члена Спортивного клубу який скаржиться, а також Голови правління, заступника Голови правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

- на дії, бездіяльність або рішення члена Правління – первинна скарга подається до Голови правління, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 (двадцяти) робочих днів, із обов'язковим викликом члена Спортивного клубу, який скаржиться, а також члена Правління, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Головою правління – повторна скарга подається до Загальних зборів Спортивного клубу, які зобов'язані розглянути скаргу на чергових або позачергових зборах, із обов'язковим викликом члена Спортивного клубу, який скаржиться, а також члена Правління, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. Скарга яка потребує розгляду на позачергових Зборах Спортивного клубу, є підставою для скликання позачергових Зборів Спортивного клубу протягом 30 (тридцяти) днів з дня надходження такої скарги;

- на дії, бездіяльність або рішення Загальних Зборів Спортивного клубу – до суду, відповідно чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

## **7. МАЙНО ТА ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ СПОРТИВНОГО КЛУБУ**

**7.1.** З метою виконання статутних завдань, Спортивний клуб має право здійснювати господарську та іншу комерційну діяльність шляхом створення нею госпрозрахункових установ і організацій, заснування підприємств.

**7.2.** Спортивний клуб має право власності на кошти та інше майно, передане йому засновниками (членами) або державою в установленому порядку, набуте за рахунок



вступних та членських внесків, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами чи організаціями, а також на майно придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах не заборонених законом.

**7.3.** Внески до Спортивного клубу можуть здійснюватися грошима, матеріальними цінностями, нерухомим майном, обладнанням, роботами та послугами в установленому чинним законодавством порядку.

**7.4.** Грошові та майнові внески Спортивного клубу складаються з:

**7.4.1.** коштів або майна які надходять від провадження основної діяльності клубу з урахуванням положень Податкового кодексу України;

**7.4.2.** вступні та щомісячні членські внески;

**7.4.3.** коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

**7.4.4.** пасивних доходів;

**7.4.5.** дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги згідно із законодавством.

**7.5.** Розмір і порядок сплати вступних та щомісячних членських внесків визначається Правлінням;

**7.6.** Щодо членів Спортивного клубу, які без поважних причин протягом трьох місяців не сплатили членські внески, Правління розглядає питання, щодо їх виключення з членів Спортивного клубу. Виключені члени Спортивного клубу можуть бути знову прийняті в члени Спортивного клубу на загальних умовах. Членам Спортивного клубу, які вибули або виключені з нього вступні і членські внески не повертаються.

**7.7.** Спортивний клуб може мати у власності будинки, споруди, майно виробничого, культурно-просвітницького та оздоровчого призначення, грошові кошти, цінні папери та інше майно, необхідне для матеріального забезпечення статутної діяльності Спортивного клубу. У власності Спортивного клубу можуть бути також підприємства, створені або придбані за рахунок коштів Спортивного клубу.

**7.8.** Спортивний клуб є власником майна, що йому належить, розпоряджається майном та коштами Спортивного клубу для здійснення статутної діяльності передбаченої даним Статутом. Розпорядником коштів є Правління Спортивного клубу, або виконавчий орган Правління Спортивного клубу, у разі його створення. Відчуження основних засобів, що належать на праві власності Спортивного клубу може відбуватись виключно за рішенням Загальних зборів Спортивного клубу.

**7.9.** Спортивний клуб самостійно встановлює розмір та форму використання коштів. Структуру та кошторис використання коштів розробляє і затверджує Правління.

**7.10.** Витрати, що пов'язані з діяльністю Спортивного клубу та утримання штатних працівників, здійснюються за рахунок коштів Спортивного клубу.

**7.11.** Будь яка діяльність Спортивного клубу не передбачає отримання прибутку. Майно та кошти Спортивного клубу використовуються виключно на виконання мети та завдань Спортивного клубу.

**7.12.** Доходи (прибутки) Спортивного клубу використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Спортивного клубу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами. В діяльності Спортивного клубу забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Спортивного клубу, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ СПОРТИВНОГО КЛУБУ**

**8.1.** Зміни і доповнення до статуту, за поданням Правління, виносяться на обговорення та затвердження Загальними зборами Спортивного клубу.

8.2. Рішення про затвердження змін і доповнень до статуту приймається якщо за це проголосувало не менше як 3/4 від кількості членів Спортивного клубу.

## 9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СПОРТИВНОГО КЛУБУ

9.1. Припинення діяльності Спортивного клубу здійснюється:

- 1) за рішенням Загальних зборів членів, шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу;
- 2) за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

9.2. Спортивний клуб має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

Реорганізація Спортивного клубу здійснюється шляхом його приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення Загальних зборів членів про припинення діяльності з приєднанням до іншого об'єднання.

Вступ Спортивного клубу до складу громадської спілки не є реорганізацією громадського об'єднання і не має наслідком припинення її діяльності.

9.3. Спортивний клуб вважається таким, що припинив діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

**У разі припинення діяльності Спортивного клубу (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.**

## 10. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

10.1. Спортивний клуб самостійно визначає свою внутрішню організаційну структуру і може засновувати у встановленому порядку свої відокремлені підрозділи.

10.2. Спортивний клуб створює відокремлені підрозділи за територіальною ознакою на рівні області, Автономної Республіки Крим, міст Києва та Севастополя. Відокремлені підрозділи можуть створюватись і на рівні районів, районів у містах, міст, сіл тощо.

10.3. Відокремлені підрозділи у своїй діяльності керуються Статутом Спортивного клубу. Рішення про утворення та про припинення діяльності відокремлених підрозділів приймає Правління.

10.4. Відокремлені підрозділи Спортивного клубу утворюються за рішенням Правління.

10.5 Відокремлені підрозділи Спортивного клубу:

- 1) організують виконання рішень керівних органів Спортивного клубу та своїх власних;
- 2) виробляють стратегію і тактику розв'язання актуальних проблем відповідної території, проводять їх в життя;
- 3) співпрацюють з відповідного рівня об'єднаннями громадян або їх відокремленими підрозділами, профспілковими Асоціаціями, місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування;
- 4) пропонують своїх активістів до керівних органів Спортивного клубу.

10.6 Організації в Автономній Республіці Крим, містах Києві та Севастополі прирівнюються до обласних організацій Спортивного клубу.

10.7 Керівними органами відокремленого підрозділу є Загальні збори, Президія; контрольним органом – Ревізійна комісія (ревізор); керівною особою – Голова відокремленого підрозділу.

10.8 Керівні органи та Голова відокремленого підрозділу діють в межах повноважень, визначених цим Статутом.

10.9 Вищим керівним органом відокремленого підрозділу є Загальні збори його членів (надалі - Збори).

10.10 Збори відокремленого підрозділу скликаються Президією не рідше одного разу на два роки.

10.11 Позачергові збори відокремленого підрозділу Спортивного клубу можуть бути скликані на письмову вимогу 1/3 його чисельного складу або з ініціативи Правління Спортивного клубу.

10.12 Збори є правомочними, якщо в їх роботі беруть участь не менше 3/4 членів відокремленого підрозділу Спортивного клубу.

10.13 Збори відокремленого підрозділу:

- 1) визначають чисельний склад та обирають Президію відокремленого підрозділу на термін не більший, ніж два роки;
- 2) обговорюють звіт Президії, дають оцінку її роботи;
- 3) обирають Голову Ревізійної комісії або ревізора на термін не більший, ніж два роки;

4) заслуховують та затверджують звіт Ревізійної комісії (ревізора);

5) реалізують право власності на майно та кошти відокремленого підрозділу, затверджують його бюджет. Делегують Президії окремі функції по управлінню коштами та майном;

б) приймають рішення про припинення діяльності відокремленого підрозділу.

10.14 Усі рішення приймаються кваліфікованою більшістю, не меншою, ніж 3/4 голосів від числа присутніх учасників зборів.

10.15 Процедура голосування визначається Зборами.

10.16 У період між Зборами діяльністю відокремленого підрозділу керує його Президія.

10.17 Президія обирається Зборами на термін не більший, ніж два роки.

10.18 Засідання Президії скликаються Головою відокремленого підрозділу не рідше, ніж один раз на три місяці.

10.19 Позачергове засідання Президії відокремленого підрозділу може бути скликане на вимогу 2/3 членів Президії чи з ініціативи Правління Спортивного клубу.

10.20 Засідання є правомочним, якщо на ньому присутні не менше 3/4 членів Президії.

10.21 Рішення Президії можуть прийматися як на її засіданнях, так і шляхом опитування її членів. Рішення Президії, прийняте на її засіданні, є правочинним, якщо за нього проголосували не менше 3/4 присутніх на засіданні членів Президії. Рішення, прийняте шляхом опитування, є правочинним, якщо за нього проголосувало 3/4 загального складу Президії.

10.22 Президія відокремленого підрозділу:

1) здійснює керівництво відокремленим підрозділом, несе відповідальність за його діяльність;

2) може утворювати постійні або тимчасові виконавчі, робочі та консультативно-дорадчі органи, визначає їхню компетенцію та структуру, призначає та звільняє їхніх керівників. Визначає склад консультативно-дорадчих органів;

3) у межах, визначених Зборами, розпоряджається коштами та майном відокремленого підрозділу;

4) звітує перед членами відокремленого підрозділу за свою діяльність;

5) вирішує інші питання діяльності відокремленого підрозділу відповідно до статутних завдань.

10.23 У період між Зборами, засіданнями Президії діяльністю відокремленого підрозділу керує його Голова, який призначається Правлінням Спортивного клубу на термін не більший, ніж два роки. Голова відокремленого підрозділу входить за посадою до складу його Президії.

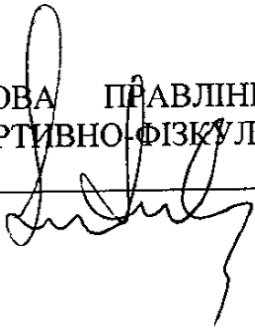
10.24 Голова відокремленого підрозділу:

- 1) без доручення представляє відокремлений підрозділ у зовнішніх стосунках;
- 2) робить заяви від імені відокремленого підрозділу;
- 3) має право підпису фінансових та інших документів;
- 4) скликає засідання Президії відокремленого підрозділу, головує на них;
- 5) несе відповідальність і звітує перед Зборами та керівними органами Спортивного клубу за свою діяльність.

10.25 Ревізійна комісія (ревізор) відокремленого підрозділу:

- 1) здійснює контроль за дотриманням цього Статуту, чинного законодавства в діяльності даної відокремленого підрозділу;
- 2) зупиняє дію тих рішень керівних органів (окрім Зборів) та керівних осіб відокремленого підрозділу, що входять до складу даного відокремленого підрозділу, які суперечать Статуту або прийняті з його порушенням;
- 3) розглядає пропозиції, скарги та заяви членів відокремленого підрозділу і приймає рішення щодо них;
- 4) апелює до керівних органів Спортивного клубу.

ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ВОДНО-МОТОРНИЙ  
СПОРТИВНО-ФІЗКУЛЬТУРНИЙ КЛУБ «ВИДУБИЦЬКИЙ»  
СТРІЛА В.О.



Пропито та пронумеровано  
на 12 (дванадцять) аркушах  
В. Стріла

